

Zápis z 11. schůze kolegia děkana konané dne 31. 1. 2024
v dolní zasedací místnosti budovy Ke Karlovu 3
(akademický rok 2023/2024)

Přítomni: V. Dolejší, Z. Doležal, J. Franc, V. Kuboň, M. Kulich (on-line), M. Rokyta, J. Sgall, L. Skrbek, B. Svobodová, M. Žák
j. h. zástupce SKAS L. Nowak (do 10:21)

Zasedání bylo zahájeno v 9:00 hodin.

A) PŘEDŘAZENÉ BODY

Děkan

Kolegium vzalo na vědomí následující informace.

- a) Závěry z RKR UK konaného 15. 1. 2024. Děkan na zasedání blíže komentoval své písemné poznámky, které kolegiu poslal bezprostředně pro RKR. Čas vymezený pro RKR byl z velké části věnován vystoupením hostů, kterými byli psycholog z Ministerstva vnitra p. Štěpán Vymětal a pánové Robert Plaga a Tomáš Fliegl z Národního akreditačního ústavu pro vysoké školství. Dále se na RKR diskutovalo o budoucím zajištění bezpečnosti. K tomu referovala tajemnice fakulty, která je v kontaktu s p. Zdeňkem Kalvachem, univerzitním expertem na ochranu měkkých cílů. V pátek 26. 1. 2024 se uskutečnila s p. Kalvachem schůzka na téma bezpečnosti v objektech, následně v pondělí 29. 1. 2024 další schůzka, tentokrát za účasti SB, technika PO a BOZP a zástupců vedení fakulty. Univerzita zatím nepočítá se zavedením vstupu do budov pomocí čipů nebo bezpečnostních rámců; plánuje spustit Krizový informační systém (KISS) a vedle toho další způsoby/techniky pro rychlé šíření varovných informací. Zvýší se frekvence cvičných poplachů a pohotovostních nácviků.
K události v Troji: v pondělí 22. 1. 2024 v odpoledních hodinách došlo v areálu fakulty V Holešovičkách k incidentu, kdy byl kvůli podezřelé osobě proveden zásah policie a ostatních složek IZS, vč. kontroly objektu a dočasné evakuace. Více v bodě C6h tohoto zápisu.
- b) Závěry bilanční schůzky děkana s JM rektorkou a jejím týmem, která proběhla dne 23. 1. 2024 a které se za fakultu zúčastnila ještě pí tajemnice. Hovořilo se mj. o změně v metodice financování stipendií studentů doktorského studia nebo o Kampusu Albertov (KA). Co se týká KA, nebyly zaznamenány žádné námitky ze strany účastníků veřejné soutěže na dodavatele výstavby, tudíž nevznikly překážky pro předložení Smlouvy o dílo „UK – Výstavba Kampusu Albertov – Biocentrum“ ke schválení akademickými senáty zúčastněných fakult a univerzitním senátem.
- c) Návštěva JM a členů KR UK na zasedání vedení MFF UK je dohodnuta na datum **5. června 2024 od 10:30 hodin.**

B) K PROJEDNÁNÍ, KE SCHVÁLENÍ

1. VĚDA A ZAHRANIČNÍ STYKY

Prod. Z. Doležal

- a) Návrhy na udělení čestných doktorátů Univerzity Karlovy: univerzitní komise pro posouzení tohoto druhu návrhů by měla zasedat v jarních měsících. Pokud na fakultě/v sekcích klíčí nebo zraje návrh na čestný doktorát, prosí OVZS být o tom zpraveno do **20. 2. 2024**. Kopie návrhů je třeba poslat prod. Z. Doležalovi. Prod. Z. Doležal odhaduje, že fakulta se s nějakým návrhem přihlásí až v rámci dalšího kola, o termínu bude informovat.
- b) Změna ve složení rady Cooperatio SCI-PHYSICS: prof. Jiří Podolský z rady ze zdravotních důvodů odstoupil, novým členem je navržen doc. Mgr. David Kubizňák, Ph.D., z ÚTF. Podklady byly k dispozici, KD návrh projednalo a doporučilo postoupit ke schválení vědecké radě fakulty na její únorové jednání.

Prod. V. Dolejší

- c) Kolegium děkana schválilo návrh, aby se tradiční *Jarníkovská přednáška* konala vždy druhou středu v zimním semestru (týden po zasedání VR MFF UK), v posluchárně M1, od 14:30 hodin.

Děkan

- d) Nominace na Ceny Neuron: do 31. 3. 2024: informaci o tom, že návrhy přijímá děkan do **20. 3. 2024**, rozešle OVZS.
Více o Neuron zde:
<https://www.nadaceneuron.cz/novinky/nominujte-laureaty-na-ceny-neuron-2024>

2. STUDIJNÍ ZÁLEŽITOSTI

Prod. V. Kuboň

- a) KD dne 17. 1. 2024 schválilo per rollam Opatření děkana č. 2/2023, dodatek č. 1 k Opatření děkana č. 8/2023, viz:
<https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitri-zalezitosti/predpisy/opatreni-dekana/opatreni-dekana-c-2-2024>
- b) Prod. V. Kuboň předložil žádost o změnu v průběhu uskutečňování studijního programu, pro dva studijní programy, a sice pro bakalářský program *Informatika* a pro navazující magisterský *Informatika - Jazykové technologie a počítačová lingvistika*. Přiblížil důvody, které k žádosti vedou, podklady nahrál mezi materiály. KD souhlasilo s postoupením žádosti fakultnímu AS ke schválení (na program 28. 2. 2024). Kolegium dále vzalo na vědomí informaci o zatímním personálním způsobu zabezpečení výuky NMgr. programu *Vizuální výpočty a vývoj počítačových her* a doporučilo, aby se situací zabývala informatická sekce, především příslušný garant studia.

Prod. M. Kulich

- c) (Navazuje na bod B2e zápisu z KD konaného 6. 12. 2023.) Výbor pro přípravu kursů pedagogických kompetencí zahájil práci. Kursy by měly být předloženy ke schválení na jednání Paedagogia v květnu t. r. (časový odhad vychází z toho, že Paedagogium se schází cca ve čtyřměsíčních intervalech a schůzku měl v lednu). Ve druhé polovině roku 2024 bude třeba zajistit administrativní podporu pro tuto činnost, tzn. bude třeba se starat o vypisování kursů do Vzdělávacího portálu RUK, dále o evidenci zaměstnanců, kteří budou mít povinnost kursy absolvovat, a kontrolu, jestli tak učinili, také o vypisování dohod (DPP) pro externí lektory (budou-li takoví), dále o administraci odměn pro interní lektory atd. Popsaná agenda nespadá do působnosti žádného ze současných oddělení děkanátu. Prod. M. Kulich navrhl vyhradit z centrálního rozpočtu 20 % úvazku pro administrativní sílu a nabídnout tento úvazek sekcím a pracovištím k doplnění úvazku existujících nebo nově přijatých administrativních pracovníků. Další trvalé náklady vzniknou v roce 2025, kdy se kursy začnou provozovat. Závěry z diskuse:
- i) nezřizovat kvůli administraci, která bude s kursy spojená, zvláštní oddělení;
 - ii) v rozpočtu Centra vyčlenit na administraci novou „zakázku“; letos půjdou náklady na vrub finanční rezervy děkana, v roce 2025 se stanou součástí rozpočtu Centra;
 - iii) fakultní výbor pro přípravu kursů vedený dr. P. Kácovským bude stát na úrovni poradního orgánu vedení/děkana fakulty a jako takový by mohl příslušnou administrativní sílu řídit;
 - iv) podle strategie navržené prod. Kulichem by administrativní činnost spojenou s kursy měla na starosti jedna pracovní síla, ať už by sídlila v kterékoli sekci, v rámci 20% úvazku; tato činnost by byla specifikována v jejím popisu práce;
 - v) tajemnice fakulty by očekávala/žádala od RUK podporu ve formě např. databáze proškolených účastníků kursu; děkan je v tomto ohledu velmi skeptický, fakulta bude muset nalézt vlastní, rozumný mechanismus evidence.

3. EKONOMICKÉ ZÁLEŽITOSTI

Děkan

- a) KD schválilo roční plán interního auditu na rok 2024 a střednědobý plán interních auditů na roky 2024-2026.

4. PROVOZ A ROZVOJ

Prod. L. Skrbek

- a) (Navazuje na bod C4c zápisu z KD konaného dne 10. 1. 2024.) Dne 18. 1. 2024 proběhla schůzka s vlastníky administrativní budovy Zirkon, týkající se plánované rekonstrukce objektu. Závěry schůzky jsou následující.
- i) MFF UK bude zhruba v polovině letošního roku informována o přesnějším termínu rekonstrukce.
 - ii) Nový vlastník budovy Zirkon dodrží stávající smlouvu s MFF UK, platnou do září 2025. K vypovězení fakulty z nájmu bez jejího svolení tudíž nedojde dříve, než smlouva vyprší.
 - iii) Ve druhé polovině roku 2024 může nový vlastník fakultě navrhnout předčasné ukončení nájemní smlouvy (v květnu či v červnu 2025), ale pouze

v případě, že MFF UK bude mít zajištěny prostory na přestěhování svých pracovišť a zaměstnanců. K ukončení smlouvy může tedy dojít jen po oboustranné dohodě.

- iv) Prostory Zirkonu získají po rekonstrukci vyšší kancelářský standard, a tedy cena za jejich pronájem vzroste nejméně na 20 EUR/m² měsíčně (aktuální cena činí 13 EUR/m²).

Na základě těchto informací KD rozhodlo, aby SB neodkladně zahájila kroky nezbytné k přípravě prostor budovy v Karlíně pro přestěhování pracovišť ze Zirkonu podle dříve schválené koncepce; přednostně jde o rekonstrukci posluchárny K12 a bytů. V diskusi byl probírán možný potenciál dalších prostor: místností, které letos v Troji uvolní FJFI ČVUT, jako alespoň přechodného útočiště pro pracoviště matematické sekce; tělocvičny v Karlíně, prostor Knihovny, Vydavatelství MatfyzPress ad. Vše zatím ve velmi teoretické rovině, protože jejich efektivita je diskutabilní. Viz také v bodě sub C4c tohoto zápisu.

- b) Rozsah stavebních úprav schválených vedením MFF UK a FJFI ČVUT na podzim 2023 má za následek potřebu změny pasportizace pronajatých prostor a tím také uzavření dodatku k nájemní smlouvě. Nad rámec již schválených požadavků uplatňuje nyní FJFI ČVUT požadavky další (např. nové dveře, přepažení místnosti včetně instalace stropní klimatizace, el. zásuvky apod.). Kolegium dodatečné stavební úpravy akceptuje pod podmínkou, že FJFI ČVUT zpracuje na úpravy jednoduchý projekt a poté, budou-li úpravy uskutečněny, zajistí všechny potřebné odborné revize a dokumentaci o jejich provedení předá správě budov MFF UK. Náklady na úpravy ponese FJFI ČVUT, MFF UK jako správce objektu dává ke změnám souhlas. Protože procedura vedoucí k uzavření dodatku nájemní smlouvy je poměrně složitá (předpokládá schválení senáty fakult a podpis kvestora školy), doporučila tajemnice fakulty, aby FJFI ČVUT své požadavky na stavební adaptace předem promyslela a k určitému datu uzavřela.
- c) (Navazuje na bod B4a zápisu z KD konaného dne 8. 11. 2023 a další.) Projekty uplatňované letos k financování v rámci tematických okruhů Programu na podporu strategického řízení VŠ 2022-2025 (PPSŘ): KD schválilo doporučení obsažené v zápisu z jednání komise ustanovené k posouzení žádostí. Výsledek žadatelům oznámí doc. P. Svoboda.

5. PERSONÁLNÍ A MZDOVÉ ZÁLEŽITOSTI

Děkan

- a) Ombudsmanka MFF UK: KD vzalo na vědomí děkanovo sdělení, že fakultní auditorka Ing. Anna Smetanová rozšíří od 1. 4. 2024 své profesní portfolio na MFF UK o roli ombudsmanky. Tajemnice fakulty v tomto smyslu navrhne změnu organizačního uspořádání děkanátu.
- b) KD akceptovalo návrh na doplnění fakultní komise pro etiku ve výzkumu. Stát se členy komise jsou ochotni doc. RNDr. Jiří Tůma, DrSc., (KA), doc. Dr. rer. nat. Robert Král, Dr., (KFM), RNDr. Marie Snětinová, Ph.D., (KDF). Na zasedání kolegia návrh doplnil prod. J. Sgall o doc. RNDr. Tomáše Dvořáka, Ph.D., (KSVI). Naopak o uvolnění z komise děkana požádal RNDr. Martin Rmoutil, Ph.D., (KDM).

Stalo se po KD: Komisi by rád opustil také prof. RNDr. Jiří Hořejší, DrSc., (ÚČJF).

6. PROPAGACE

Prod. M. Žák

- a) Cena Miloslava Petruska za reprezentaci a propagaci za rok 2023: RUK napsal jako termín pro přijímání návrhů datum 28. února 2024, a proto, bez ohledu na fakt, že letos je přestupný rok, bude ho vedení fakulty respektovat. Interní fakultní termín připadá na pátek **23. února 2024**, návrhy shromažďuje prod. M. Žák.

Statut ceny viz:

<https://cuni.cz/UK-11801.html>

Děkan

- b) Děkan dosud neobdržel žádný návrh na udělení ceny a reprezentaci a propagaci MFF UK. Uzávěrka připadá na 15. 2. 2024. Statut ceny viz:

<https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitri-zalezitosti/predpisy/opatreni-dekana/statut-ceny-za-reprezentaci-a-propagaci>

Stalo se po KD: Prod. M. Žák v reakci na požadavek prod. J. Sgalla nechal zřídit webovou stránku s přehledem dosud udělených cen. Viz:

<https://www.mff.cuni.cz/cs/opmk/cena-za-reprezentaci-a-propagaci>

7. RŮZNÉ

- a) Děkana bude v době jeho dovolené 19.-23. února 2024 zastupovat prod. Z. Doležal.
- b) Jednání se zástupci AS MFF UK o propagaci fakulty dne 8. ledna 2024: děkanovy poznámky ze závěru jednání byly k dispozici v materiálech. Účastníci setkání neměli k zápisu připomínky, děkan jej pošle celému plénu AS MFF UK.

C) PRO INFORMACI

1. VĚDA A ZAHRANIČNÍ STYKY

Prod. Z. Doležal

- a) Byly zveřejněny výsledky podzimního kola *Podpory internacionalizace na Univerzitě Karlově – POINT*. Ze 7 fakultních návrhů bylo podpořeno 5, finance byly kráceny, z původně žádaných 333 500,- Kč získá MFF UK podporu ve výši 204 500,- Kč. (Tabulka byla k dispozici v materiálech.)
- b) Výběrové řízení Brown University: komise rozhodla udělit podporu Mgr. Tomáši Malinovi z KCHFO, na akademický rok 2024/2025.
- c) Habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem
- Na únorové zasedání VR MFF UK budou zařazeny návrhy na jmenování docentem dr. Řezníčka a dr. Nagye a dále řízení ke jmenování doc. Kubizňáka profesorem.
 - Nově jmenovaní docenti: D. Hartman (k 1. 2. 2024) a D. Pokorný (k 25. 1. 2024).
 - Zasedání VR MFF UK 3. 4. 2024 bude mimořádně celodenní, začne v 9:30.

d) Grantové soutěže, projekty

ERC

- i) U nových ERC CZ grantů, jejichž řešení započalo v roce 2023, byly odevzdány zkrácené zprávy o čerpání rozpočtu; průběžné zprávy v klasickém formátu odevzdávají řešitelé až za rok 2024.
- ii) ERC Starting Grant: z auditní kontroly (povinný audit 1. stupně externím auditorem) vzešlo doporučení, aby „režijní“ náklady byly hrazeny z nepřímých nákladů projektů (vybavení kanceláře: židle pro nové výzkumníky přijaté do řešitelského týmu projektu, tonery, kancelářské potřeby apod.), neboť při podání projektové žádosti organizace deklaruje podporu hlavního řešitele a jeho týmu. Z toho důvodu jsou tyto výdaje z pohledu auditora nepřímými/režijními náklady. Tajemnice fakulty požádala, aby tyto informace dostávala i fakultní auditorka.

MŠMT

- iii) OP JAK-VVI-MGML a SPL-HTC: potvrzeno získání dotace. Projekty LINDAT/CLARIAH-CZ a CERN-CZ budou také podpořeny. Fermilab: čeká se na vyřízení žádosti o přezkum.
- iv) Byly odeslány průběžné zprávy za projekty V4-Japonsko (prof. Mathis), Podunajská spolupráce (prof. Doležal) a ERC CZ (doc. Schwarzacher).
- v) Program INTER-EXCELLENCE, podprogram INTER-COST: podávají se projektové návrhy bilaterálních projektů ČR-IZRAEL, T: 2. 2. 2024 (celkem 7 projektových návrhů).
- vi) Dne 30. 1. 2024 bylo odesláno 6 zpráv za projekty MOBILITY.
- vii) VVI: průběžné zprávy se musejí odevzdat do 30. 1. 2024.

GAUK

- viii) Na 29. 1. 2024 připadá univerzitní termín pro podání průběžných zpráv; bude odesláno celkem 84 zpráv.

GAČR

- ix) Ve lhůtě do 16. 1. 2024 byly odevzdány Dílčí zprávy GA ČR, celkem 110. Do 31. 1. 2024 se odevzdávají závěrečné zprávy GA ČR, celkem 65.

TAČR

- x) TAČR vyhlásí 8. 2. 2024 už 7. VS SIGMA DC2: Začínající výzkumníci/e. Uzávěrka připadá na 27. 3. 2024.

UNCE

- xi) Projekty do roku 2023: závěrečné zprávy podat do 1. 4. (14:00), bude rozesláno e-mailem (5 projektů + 1 spoluřešitelský). Projekty od roku 2024: nové smlouvy (4 projekty, kdy je MFF UK hlavním řešitelem, a 2 projekty, kdy je spoluřešitelem).

- e) Porada proděkanů pro vědu s pror. L. Křišťoufkem se konala 30. 1. 2024 a věnovala se hodnocení vědy na UK. Příslušný dokument *Hodnocení tvůrčí činnosti na UK za roky 2019-2022, verzi I/2024*, obsahující také časový harmonogram hodnocení, dodatečně nahrál prod. Doležal mezi materiály.

2. STUDIJNÍ ZÁLEŽITOSTI

Prod. M. Kulich

- a) Nepřišly žádné připomínky k „Rámci pro efektivní výuku na UK“, žádné tedy Mgr.² Hurnému odeslány nebudou. Následovat bude Kulatý stůl a diskuse nad strategií implementace rámce v prostředí.

Prod. V. Kuboň

- b) V úterý 30. 1. 2024 se konala schůzka pracovní skupiny pro reformu doktorského studia, jejímž hlavním bodem bylo seznámení se s přípravou projektové výzvy PPROVŠ „Příprava na implementaci reformy doktorského studia pro roky 2024-2025“. Návrh novely zákona o vysokých školách nepokročil moc kupředu, neb ministerstva školství a financí zatím dostatečně nesblížila svá stanoviska k němu.

Děkan

- c) Dílčí změna Studijního a zkušebního řádu UK (čj. 11/2024): bez připomínek ze strany MFF UK (týká se FF UK).

3. EKONOMICKÉ ZÁLEŽITOSTI

Tajemnice

- a) S účinností od 1. února 2024 bylo vydáno Opatření děkana č. 1/2024, používání platební karty k bankovnímu účtu Matematicko-fyzikální fakulty UK, viz: <https://www.mff.cuni.cz/cs/vnitri-zalezitosti/predpisy/opatreni-dekana/opatreni-dekana-c-1-2024>

Děkan

- b) Příprava rozpočtu na letošní rok: dnes by měly VŠ dostat od MŠMT sumu na rozpočet 2024, odhadem v polovině března by fakulty mohly znát svůj díl. Pro celý resort bylo přislíbeno navýšení o 4 mld. Na UK se očekává 40 mil. Kč navíc na financování bezpečnostních opatření (děkan požádal proděkana pro rozvoj a pí tajemnici mít v této oblasti rozpočtu připravený projekt). Instrukce pro sběr dat, která jsou při sestavování fakultního rozpočtu podstatná, včas sdělí děkan.

4. PROVOZ A ROZVOJ

Prod. L. Skrbek

- a) Systém OCTOPUS na Karlově: podle aktuální zprávy posunul subdodavatel termín dodání chilleru na přelom měsíců března a dubna t. r.
- b) Do otevřeného výběrového řízení na nový zkapalňovač helia se nepřihlásil žádný zájemce. Prod. Skrbek bude jednat s FZÚ a ÚOCHAB AV ČR o dalším postupu.
- c) V návaznosti na požadavky matematické sekce, SKAS a Knihovny MFF UK budou zahájena jednání o možném budoucím rozvržení matematického oddělení knihovny v Karlíně tak, aby ve stávajícím prostoru vznikl jak uzavřený prostor pro knihovnu (včetně studovny), tak rozvrhovatelne seminární místnosti/posluchárny a zázemí

pro studenty bez restriktivních opatření pro vstup do prostor. Připravovaný návrh řešení bude nejprve podrobně konzultován se všemi dotčenými stranami.

- d) Od 30. 1. do 6. 2. 2024 bude probíhat úprava audiovizuální techniky v horní zasedací místnosti budovy Ke Karlovu 3 (M 252), výsledkem by mělo být kvalitativní zlepšení. Inicioval děkan, hlavně kvůli promítání na zasedání vědecké rady; poděkoval dr. V. Kopecké a dr. P. Žilavému za rychlost, s jakou věc zařídili.
- e) KD se mohlo seznámit s první verzí tabulky stavebních akcí na rok 2024 (v materiálech úložiště, zatím bez odhadu nákladů), sestavené na základě požadavků pracovišť. Komentář dal na zasedání prod. L. Skrbek. Děkan požádal sekční proděkany, aby za své sekce stanovili priority. Podstatným kritériem je výše finanční spoluúčasti a očekávané možnosti rozpočtu. Do hry významně vstupuje podíl fakulty na výstavbě Kampusu Albertov. Ohledně strategie nákupu investic v rámci projektů, na kterou se ptal prod. J. Franc, doporučil děkan kontaktovat vedoucí OGAP.

Tajemnice

- f) (Navazuje na B4a zápisu z KD konaného dne 10. 1. 2024.) Stravování v budově na MS: vzhledem k výši odhadnuté částky za projekční práce bude nutné vypsát výběrové řízení na zhotovitele příslušné dokumentace (DPS).

Koord. M. Vlach

- g) Partnerský program
 - i) Uzavřené jsou smlouvy s firmami Mews, KR Soft a Phrase.
 - ii) Ve stádiu jednání je smluvní spolupráce s dalšími společnostmi.
 - iii) Uskutečnila se schůzka s firmou Devin, nicméně k dohodě o navázání spolupráce patrně nedojde.
 - iv) Setkání účastníků Partnerského programu proběhne 28. 5. 2024 v 17:00 v Refektáři. Svou účast potvrdil děkan fakulty, zváni jsou také členové KD.
- h) *Dny firem* MFF UK: přihlašování probíhá (spuštěno bylo 16. 1. 2024), v tuto chvíli máme plný Impakt na oba dny, zbývá pár míst v Objektu poslucháren na první den a druhý den je tam zatím volno.

5. PERSONÁLNÍ A MZDOVÉ ZÁLEŽITOSTI

Bez příspěvku.

6. PROPAGACE

Prod. M. Žák

- a) Ve dnech 23.-25. 1. 2024 proběhl veletrh vzdělávání Gaudeamus, v rámci expozice UK měla MFF UK relativně značný prostor, byly distribuovány nové brožurky. Návštěvnost byla podle odhadů vyšší než v loňském roce; obvyklý počet brožurek a letáků bylo nutno zvýšit, z oborových brožur byl největší zájem o tu vztahující se k matematice (asi 450 rozdaných oproti obvyklým 300-320 ks), vyšší zájem byl též

o kompletní přehled studijních programů (tzv. *infostud*, asi 750 ks oproti obvyklým 500 ks).

- b) Zveřejněn a propagován *Jeden den s informatikou a matematikou* (JDIM), letos ve formě živého streamu na YTB, předpokládá se následné zveřejnění záznamu, vysílání proběhlo z M1, 30. 1. 2024, 15:00 - 17:30.
- c) Propagován je též *Jeden den s fyzikou* (JDF), zveřejněny registrace na účast a kompletní program, akce se uskuteční 15. 2. 2024 v tradiční podobě, viz: <https://www.mff.cuni.cz/cs/verejnost/informacni-dny/jeden-den-s-fyzikou/2024>
- d) Dne 24. 1. 2024 proběhla koordinační schůzka k dalšímu kolu sociologického šetření mezi uchazeči o studium na MFF UK, proběhne potřetí, v jen mírně korigované podobě, uskuteční ho opět dr. Vinopal z FF UK. Dále byla projednána otázka dalšího vývoje albeřského průzkumného dotazování: po 5. letošním ročníku by mělo být ukončeno, řada je dostatečně souvislá; bude nahrazeno dotazováním ohledně skutečného využívání sociálních sítí a další elektronické komunikace mezi uchazeči. Pilotní testování je naplánováno na letošní Albeř pro dobrovolníky, o detailech se bude dále jednat průběžně.
- e) Dne 16. 1. 2024 se vedoucí OPMK zúčastnil koordinační schůzky k propagaci anglickojazyčného studia na RUK. Některé ze závěrů sahající mimo PR-agendu, např. návrh na zavedení nového předmětu *Adaptační kurz* dotovaného 1 kreditem, tlumočil proděkanovi pro koncepci studia V. Kuboňovi a koordinátorovi studia v anglickém jazyce P. Kolmanovi. Prod. V. Kuboň k tomu uvedl, že jak on, tak doc. P. Kolman nepovažují zmíněný předmět za užitečný nebo potřebný, a proto se tímto návrhem nebudou dále zabývat. KD přijalo stanovisko za své; o adaptaci zahraničních studentů je na fakultě postaráno i bez speciálních kurzů. Prod. M. Kulich podotkl, že podobnou ideovou hloupkou jako zmíněný návrh se vyznačují ještě další projekty přicházející od RUK, kupříkladu řešení studijní neúspěšnosti.
- f) Koordinační schůzka se zástupci korespondenčních seminářů a táborů, jejíž hlavní náplní bylo stanovit ekonomické limity pro jednotlivé akce na rok 2024, proběhla dne 26. 1. 2024. Čerpání finančních prostředků je nutno korigovat zejména v oblasti stipendií a DPP, diskutovány byly otázka zřízení spolků jako dalších možných zdrojů financování a též některé souvislosti nových DPP; stanovení limitů bylo nezbytné, kvůli zabezpečení rovnoměrného čerpání prostředků, byť zatím nejsou známy výsledky vnitřního auditu. Své poznámky/zápis ze schůzky se zástupci fakulního AS, která se konala v jeho pracovně 8. 1. 2024, poskytl děkan pro informaci celému kolegiu. Předmětem diskuse byly zejména činnost Propagační komise fakulty i propagační aktivity jako takové, například akce pořádané v rámci korespondenčních seminářů. Děkana znepokojují poznámky jednoho ze členů SKAS o mravních prohřešcích či nepřístojnostech, k nimž má údajně docházet na letních táborech pro středoškoláky. Připomněl, že regule etického kodexu lze uplatňovat prostřednictvím osoby za akci zodpovědné, a proto musí být taková osoba předem určena. Na otázku L. Nowaka ohledně interního auditu děkan uvedl, že zadání auditu se vztahuje primárně na pořádání zmíněných táborů, nikoli na práci OPMK, byť se ho nepřímo dotkne.

- g) Proděkan pro PPropagaci jednal se zástupci inforatické sekce o možných inovacích v oblasti propagace. Myšlenky z tohoto úvodního jednání budou rozvinuty na dalším setkání, a sice 2. 2. 2024.
- h) Mimořádnou situaci a policejní zásah v areálu Troja dne 22. 1. 2024 se podařilo mediálně zvládnout, za MFF UK hovořil do médií děkan fakulty, ohlas lze vyhodnotit jako přiměřený dané situaci (i když dočasné uzavření magistrály policejní akci dost mediálně zvýraznilo), v dalších dnech převrstveno případem hlášení bomby na VŠE a dalšími událostmi; dobré jméno fakulty nebylo poškozeno, JM rektorka ve svém televizním vystoupení hodnotila postup MFF UK jako vzorový; individuální dotazy na OPMK byly zcela minimální a odpovědi vysvětlující některé detaily situace tazatele uspokojily. KD mělo v materiálech přehled mediálních výstupů z kritického času; další a následné mediální ohlasy už nebyly s ohledem na malou míru rizika systematicky monitorovány.
- i) Akce *Vědohraní* letos nebude pořádána, a to z důvodů finančních i organizačních. Ve stejné době probíhají v Praze další dvě akce s podobným zaměřením i cílovou skupinou, kterých se MFF UK zúčastní: *Veletrh vědy* (30. 5. až 1. 6., vloni zaznamenána účast 46 tis. návštěvníků) a *Vědafest* (19. 6., účast vloni cca 16 tis. návštěvníků).
- j) *Zlaté promoce* v sobotu 13. dubna 2024: děkan se pokusí určenému termínu přizpůsobit a osobně se promoci zúčastnit.

Zástupce SKAS L. Nowak

- k) Informace, pochvaly, připomínky
 - i) Zástupci SKAS se sešli na neoficiální schůzce se zástupci studentů PřF UK, rádi by blíže spolupracovali.
 - ii) L. Nowak ocenil, jak rychle vznikl na MFF UK systém pro informování studentů via mobil, pro případ bezpečnostního rizika či ohrožení. Děkan v této souvislosti poděkoval Mgr. P. Jedelskému.
 - iii) Sešlo se několik stížností na vrátnou v budově IMPAKT; pí tajemnice doporučila, aby se studenti přímo obrátili na vedoucího SB. Obecně doporučila, aby se SKAS obracela se svými připomínkami nebo náměty na lepší chod fakultních věcí operativně a rovnou na členy vedení fakulty; slibuje to mít lepší výsledky než pozdější jednání nad formálními usneseními ze schůze komory.

7. RŮZNÉ

- a) Dílčí změna Jednacího řádu AS UK (čj. 10/2024): bez připomínek ze strany MFF UK.
- b) Nová opatření rektora
 - i) OR č. 2/2024, Změna opatření rektora č. 28/2022, Ombudsman Univerzity Karlovy, účinné od 15. 1. 2024, viz: <https://cuni.cz/UK-13304.html>
 - ii) OR č. 3/2024, Statut odborné platformy Vzdělávání 21 Univerzity Karlovy, účinné od 1. 2. 2024, viz:

<https://cuni.cz/UK-13305.html>

- iii) OR č. 4/2024, Minigranty na podporu studentských projektů 4EU+ v roce 2024, účinné od 17. 1. 2024, viz:

<https://cuni.cz/UK-13324.html>

- c) Opatření rektora č. 60/2018, Spisový řád Univerzity Karlovy, stanoví mj., že děkan vydá opatření o výkonu spisové služby na MFF UK. Dokument byl poprvé vedením fakulty schválen 18. 12. 2019, připraven k vydání s účinností od 1. 1. 2020, ale protože nutným předpokladem bylo/je souhlasné stanovisko od Archivu UK, a to dosud fakulta (přes opakované urgencye) neobdržela, k vydání nedošlo. Znovu se vedení fakulty k věci vrátilo na KD 25. 10. 2023, schválilo novelizované opatření, avšak se stejným výsledkem jako před lety. Podle nejnovějších informací fakultní koordinátorky ESSS připravuje RUK dílčí revizi spisového řádu a atestaci systému. Archiv UK doporučuje vyčkat s vydáním fakultního výnosu na univerzitní novelu (má být k dispozici v únoru 2024).

Tajemnice

- d) Veřejná zakázka „Digitalizace vybraných agend“ bylo zrušena, protože jediná došlá nabídka nespĺnila zadání soutěže. VŘ bude vyhlášeno znovu, přičemž budou uplatněny náměty doc. K. Houfka.

Děkan

- e) Příští zasedání KD se bude konat podle plánu dne 14. 2. 2024, ale vzhledem k počtu předem omluvených členů kolegia patrně začne později než v 9:00 a bude mít redukovaný program.

Zasedání skončilo v 11:53 hodin.

Zapsala:

T. Pávková